**HƯỚNG DẪN GỬI QUYẾT TOÁN THUẾ TNCN**

**NĂM 2016 LÊN MẠNG**

**Bước 1**: Kết xuất file quyết toán thuế TNCN năm 2016 từ phiên bảng ứng dụng HTKK 3.4.1. Nếu Anh/Chị không chọn ổ đĩa lưu File quyết toán thuế, thì File quyết toán thuế sẽ được lưu vào ổ đĩa C\TNCN - temp. Lưu ý không thay đổi tên của file quyết toán thuế.

**Bước 2**: Vào trang web địa chỉ**: http://tncnonline.com.vn**.

* Click vào mục Tra cứu MST để biết MST, Ngày cấp MST cá nhân, tên cơ quan quản lý thuế của mình.
* Click vào mục **quyết toán thuế**, chọn cột **Tổ chức cá nhân.**

**Bước 3**: Nhập các chỉ tiêu vào phần Đăng Nhập :

Mã Số Thuế :

Ngày cấp Mã Số Thuế:

Cơ quan thuế tỉnh/Thành phố: chọn Cục Thế Thành phố Hà Nội

Cơ quan thuế quản lý: chọn Cục Thế Thành phố Hà Nội

Xác nhận thông tin : nhập đúng mã xác nhận ở bên cạnh.

Sau đó clik vào ô ***Đăng nhập***.

**Bước 4**: Hiển thị phần gửi file dữ liệu quyết toán nhập đầy đủ các chỉ tiêu:

Tên người gửi:

Địa chỉ liên lạc:

Điện thoại liên lạc:

Địa chỉ mail:

Chọn loại tờ khai: 02/QTT-TNCN TK quyết toán dành cho cá nhân.

File dữ liệu: chọn ***browse***, chọn ổ đĩa lưu file quyết toán thuế (bước 1)

Sau đó clik vào ô ***Gửi file*** để gửi file đi.

Việc gửi file đạt yêu cầu khi màn hình hiển thị "gửi file thành công".